



KOSOVO SPECIALIST CHAMBERS
DHOMAT E SPECIALIZUARA TË KOSOVËS
SPECIJALIZOVANA VEĆA KOSOVA

**RADNO UPUTSTVO ZA
ODBOR ZA PRAVILNIK U SKLADU SA PRAVILOM 7
PRAVILNIKA O POSTUPKU I DOKAZIMA**

(usvojeno 10. jula 2018)

PRAVILO 1 STUPANJE NA SNAGU	1
PRAVILO 2 DEFINICIJE	1
PRAVILO 3 SVRHA I OBIM PRIMENE	1
PRAVILO 4 ODBOR ZA PRAVILNIK	1
PRAVILO 5 PROCEDURA ZA PODNOŠENJE I RAZMATRANJE PREDLOGA	2

Pravilo 1

Stupanje na snagu

Ovo Radno uputstvo za Odbor za Pravilnik u skladu sa pravilom 7 Pravilnika o postupku i dokazima (u daljem tekstu: Radno uputstvo) je predsednik Specijalizovanih veća usvojio 10. jula 2018. na osnovu članova 19(6) i 32(3) Zakona o Specijalizovanim većima i Specijalizovanom tužilaštvu (u daljem tekstu: Zakon) i pravila 13(2) Pravilnika o postupku i dokazima pred Specijalizovanim većima Kosova (u daljem tekstu: Pravilnik).

Pravilo 2

Definicije

Za potrebe ovog Radnog uputstva, ukoliko nije drugačije precizirano, izrazi koji se u tekstu koriste imaju značenje određeno u pravilu 2 Pravilnika. Jednina obuhvata množinu i *vice versa*.

Pravilo 3

Svrha i obim primene

- (1) Ovo Radno uputstvo propisuje transparentne i efikasne postupke pred Odborom za Pravilnik koji je formiran u skladu sa pravilom 7(1) Pravilnika.
- (2) Radno uputstvo se primenjuje na svaki predlog za izmene i dopune Pravilnika podnet u skladu sa pravilom 7 Pravilnika.

Pravilo 4

Odbor za Pravilnik

- (1) U skladu sa pravilom 7(1) Pravilnika, predsednik određuje dvoje sudija za članove Odbora za Pravilnik na period od jedne (1) godine. Tokom tog perioda,

predsednik po potrebi raspoređuje članove Odbora za Pravilnik na vršenje službenih dužnosti neophodnih shodno pravilu 5.

- (2) Pre nego što odredi sudije, predsednik konsultuje sudije na listi međunarodnih sudija, sa izuzetkom sudija Specijalizovanog veća Ustavnog suda, o njihovoj raspoloživosti i spremnosti, te shodno tome dalje postupa.
- (3) Odbor za Pravilnik obavlja rad elektronskim putem na daljinu, sem ukoliko predsednik ne odluči drugačije.
- (4) Predsednik može da zameni člana Odbora za Pravilnik ako je dotični član sprečen da obavlja svoje dužnosti ili ukoliko postoje drugi uverljivi razlozi koji ometaju Odbor za Pravilnik u obavljanju dužnosti.

Pravilo 5

Procedura za podnošenje i razmatranje predloga

- (1) Lica ovlašćena u skladu sa pravilom 7(3) Pravilnika podnose Odboru za Pravilnik predloge za izmenu i dopunu Pravilnika. Svaki predlog sadrži:
 - (a) predlog novog teksta za dato pravilo;
 - (b) razloge za podnošenje predloga;
 - (c) stav o usaglašenosti sa Poglavljem II Ustava i Zakonom; i
 - (d) stav o mogućem efektu predloga na ostala pravila ili bilo koju drugu relevantnu odredbu koja reguliše postupke pred Specijalizovanim većima.
- (2) Predsednik prikuplja predloge i saziva Odbor za Pravilnik.
- (3) Odbor za Pravilnik razmatra sve predloge, naročito pitanje njihove saglasnosti sa Poglavljem II Ustava i Zakonom te, u odgovarajućim slučajevima, njihov eventualni efekat na pravičnost i efikasnost postupka.
- (4) U roku od trideset (30) dana nakon saziva, Odbor za Pravilnik se
 - (a) u skladu sa pravilom 7(4) Pravilnika, konsultuje sa specijalizovanim tužiocem, sekretarom i Nezavisnim predstavničkim telom specijalizovanih branilaca i zastupnika; i
 - (b) eventualno konsultuje sa sudijama koje su predloge za izmenu i dopunu Pravilnika podnele Odboru za Pravilnik.

- (5) Odbor za Pravilnik podnosi izveštaj o svim primljenim predlozima, koji sadrži i sažet prikaz održanih konsultacija, kao i stavove i preporuke konsultovanih strana.
- (6) Predsednik prosleđuje izveštaj svim sudijama najmanje trideset (30) dana pre dana održavanja plenarne sednice.
- (7) Na plenarnoj sednici Odbor za Pravilnik iznosi sažetu verziju izveštaja i odgovora na pitanja u vezi s njim.