

## SHTOJCA B: Plani i veprimeve të mbrojtësit sipas rregullës 13(2) të RRNJ-së<sup>1</sup>

### Mbrojtësi i caktuar

Përgatitja e çështjes	Koha (Orë/Ditë)	Numri/Llojet/Emërtimi	Puna e mbrojtësit dhe e anëtarëve të ekipit të mbrojtësit	Shërbime të tjera (p.sh hetues, përkthyes)	Informacion plotësues (vendndodhja, etj.)
<i>Veprimet që duhet të kryejë mbrojtësi i caktuar:</i>					
➤ Shënoni veprimet e rëndësishme, si p.sh. (listë joshteruese):					
• hartimi i mocioneve paraprake					
• hartimi i mocioneve të tjera (p.sh, në lidhje me arrestimin/paraburgimin)					
• kërkesa për dokumente si edhe mbledhja e analizimi i dokumenteve					
• kërkesë për ndihmë					
➤ Shënoni numrin e përafërt dhe emrat/pseudonimet e dëshmitarëve					

<sup>1</sup> Mbrojtësve do t'u vihet në dispozicion një dokument *Excel*. Kjo shtojcë shërben si shembull dhe për këtë arsye e paraqet informacionin që kërkohet vetëm në vija të përgjithshme.

që pritet të intervistohen dhe vendndodhjet e tyre;					
➤ Shënoni numrin e përafërt dhe emrat/pseudonimet dëshmitareve (të mundshëm) që pritet të pyeten nga pala kundërshtare dhe të përgatiten;					
➤ Bëni një llogaritje të përafërt të sasisë së punës që nevojitet për shqyrtimin dhe analizimin e materialit të nxjerrë nga Prokuroria sipas Rregullores së Procedurës dhe të Provave;					
➤ Paraqisni planin e udhëtimeve në të cilin përfshihen numri i vizitave dhe destinacioneve të planifikuara					
➤ Jepni numrin e përafërt të seancave					
➤ Jepni numrin e përafërt të takimeve këshillimore dhe të punës me të akuzuarin					
➤ Jepni numrin e përafërt të mbledhjeve të punës me mbrojtësin e ndonjë të bashkakuzuari apo me anëtarët e ekipit të tij					
➤ Jepni numrin e përafërt të takimeve me përfaqësuesit e Zyrës së Prokurorit të Specializuar					
<b>Puna hetimore</b>					

<i>Veprimet që duhet të kryejë mbrojtësi:</i>					
➤ Jepni numrin dhe vendndodhjet e vendeve dhe personave që do të vizitohen					
➤ Shënoni kohën e përafërt që do të harxhohet në secilën vendndodhje					
➤ Shënoni veprimet e rëndësishme në lidhje me (listë joshteruese):					
• sigurimin e dokumenteve					
• kërkesat për leje					
• vajtjen në vendet e krimeve					
<b>Punë të tjera</b>					

## Mbrojtësi i viktimave

Përgatitja e çështjes	Koha (Orë/Ditë)	Numri/Llojet/Emërtimi	Puna e mbrojtësit të viktimave dhe e anëtarëve të ekipit të mbrojtësit të viktimave	Shërbime të tjera (p.sh hetues, përkthyes)	Informacion plotësues (vendndodhja, etj.)
<i>Veprimet që duhet të kryejë mbrojtësi i viktimave:</i>					
➤ Shënoni veprimet e rëndësishme, si p.sh. (listë joshteruese):					
• hartimi i i parashtrimeve me shkrim (mocione, përgjigje, kundërpërgjigje)					
• përgatitja e mocioneve verbale					
• kërkesa për dokumente si edhe mbledhja e analizimi i dokumenteve					
• kërkesë për ndihmë					
➤ Bëni një llogaritje të përafërt të sasisë së punës që nevojitet për shqyrtimin dhe analizimin e materialit të nxjerrë nga palët;					
➤ Shënoni kohëzgjatjen dhe metodat e pritshme që nevojiten për komunikime/takime me klientët					
➤ Hartoni strategjinë e çështjes së bashku me klientët					

➤ Paraqisni planin e udhëtimeve në të cilin përfshihen numri i vizitave dhe destinacioneve të planifikuara					
➤ Përgatisni kritere për përzgjedhjen e një grupi përfaqësues viktimash					
➤ Përgatisni dëshmitë e klientëve në lidhje me vuajtjet					
➤ Shënoni punën në lidhje me kërkesa të parapara për panelin në lidhje me paraqitjen e provave/thirrjen e dëshmitarëve për të dëshmuar					
<b>Puna në terren/punë të tjera</b>					
➤ Jepni numrin e përafërt të takimeve me viktimat për t'u dhënë informacion të përgjithshëm mbi procesin gjyqësor					
➤ Këshillime me ekspertë (p.sh., në lidhje me traumat, viktimizimin, vuajtjen, shkallën e dëmtimeve etj.)					
➤ Punë hetimore					
<b>Punë të tjera</b>					